



PROGRAMMA CORSO DI FORMAZIONE DATORE DI LAVORO/RSPP

SOGGETTO FORMATORE: Ente giuridico con capacità organizzativa ed autorizzazione per poter organizzare, pianificare e monitorare il corso di formazione.

SEDI: presso la sede del cliente oppure presso aule accreditate all'erogazione della formazione.

RESPONSABILE DEL CORSO e DOCENTE: Ing. Danilo Gagliardi, formatore secondo i requisiti del *Decreto Interministeriale 06/03/2013* – *Requisiti dei docenti*, iscrizione all'albo degli ingegneri della provincia di Salerno.

TUTOR DEL CORSO: /

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CORSO: 16 ore in aula

DOCUMENTAZIONE DI SUPPORTO E ALLEGATI: Presentazioni multimediali, video informativi, documenti allegati di supporto didattico per approfondimenti tecnici correlati al contenuto della lezione.

TEST DI VERIFICA FINALE DELL'APPRENDIMENTO: 15 domande a risposta multipla ed eventuale colloquio finale.

DESTINATARI

Il corso rappresenta il percorso di formazione per il Datore di Lavoro che intende svolgere i compiti propri del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) nella propria azienda, ai sensi dell'art 34 del D.lgs.81/08 e disciplinato nei contenuti dall'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011 aggiornato al nuovo accordo stato regioni 07/07/2016.

Esso si rivolge a tutti i datori di lavoro di aziende classificate a rischio basso così come individuato all'allegato 2° dell'Accordo Stato Regioni 223 del 21/12/2011.

OBIETTIVI E FINALITA' DEL CORSO

L'obiettivo della formazione per Datori di Lavoro che intendono svolgere il ruolo di RSPP è fornire conoscenze e metodi ritenuti indispensabili per affrontare e risolvere le problematiche connesse all'attuazione e alla gestione della sicurezza e salute sul lavoro. Sviluppare capacità analitiche (formazione per l'individuazione dei rischi), progettuali (formazione per la riduzione o l'eliminazione dei rischi), decisionali (scelta di interventi preventivi adeguati).

Cercare di eliminare il rischio alla fonte e, qualora non fosse possibile, ridurre al minimo tale rischio.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

D.lgs 81/08 e s. m. e i.;

Accordo Stato – Regioni n.221 del 21 dicembre 2011;

D.M. 16.01.1997;

D.lgs 195/03;

Accordo Stato – Regioni n.128 del 07 luglio 2016.

PROGRAMMA DEL CORSO

Modulo didattico 1 – Legislazione e concetti generali (4 ore): il decreto legislativo 81/08 e la normativa in tema di sicurezza e salute sul lavoro in Italia, l'organigramma della sicurezza, le figure professionali, cenni agli obblighi e responsabilità, il sistema di prevenzione e protezione, la responsabilità penale e civile dei datori di lavoro secondo il decreto in oggetto.

Modulo didattico 2 – Gestione ed organizzazione della sicurezza (4 ore): La valutazione del rischio come conoscenza del sistema di organizzazione aziendale, criteri e strumenti per la valutazione dei rischi, concetti di pericolo, danno, rischio, DVR, DUVRI, PSC e POS, la gestione dei documenti amministrativi. Il D.Lgs 231/2001.

Modulo didattico 3 – La valutazione dei principali rischi aziendali (4 ore): Rumore e vibrazioni, rischio chimico e biologico, rischio meccanico ed elettrico, la movimentazione manuale e meccanica dei carichi, videoterminali, microclima ed illuminazione negli ambienti di lavoro, lo stress lavoro correlato.

Modulo didattico 4 – Le relazioni aziendali e il sistema di comunicazione (4 ore): l'informazione, la formazione e l'addestramento, le tecniche di comunicazione, il sistema delle relazioni aziendali e della comunicazione in azienda, la consultazione e la partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

